ОБЩИНА ПОРДИМ - ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
5898 гр. Пордим, ул. „Иван Божинов"№1, тел. 06513/22-17, 20-26; факс: 06513/22-16;23-43,
e-mail: obshtina_pordim@abv.bg; www.pordim.bg

З А П О В Е Д

№ ЗСД 02-13/ 11.10.2023г.

На основание чл. 44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка чл. 35 (2) от Закона за социалните услуги, чл. 48, ал. 1 от Наредбата за планирането на социалните услуги и стартиралата процедура по обсъждане на областно и общинско ниво на изготвените от Агенцията за социално подпомагане Анализ на потребностите на национално ниво от социални и интегрирани здравно-социални услуги, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет (Анализа) и Предложение за Национална карта на социалните услуги (Картата)

НАРЕЖДАМ:

I. Сформирам Екип за подпомагане процеса по провеждане на обсъждане на Анализа и предложението за Картата в състав, както следва:.

1. **Катя Игнатова – Старши експерт „КАО и архив"-** със следните отговорности:
   - Координира взаимодействието между заинтересованите страни в процеса на обсъждане на Анализа и предложението за Карта;
   - Организира процеса на представяне и обществено обсъждане на Анализа и предложението за Карта, включително в рамките на Съвета по въпросите на социалните услуги;
   - Изготвя Справка /по образец/ за отразяване на постъпилите предложения и становища от обсъждането на общинско ниво на Анализа и предложението за Карта;
   - Изразява становище с позиция на общината дали същата приема или не предложението за Картата по отношение на социалните услуги на общинско ниво. В случай, че становището е отрицателно, да се включат съответните мотиви.
   - Участва в обсъждането между общините, организирано от областния управител, на предложението за Картата, в частта относно социалните услуги на областно ниво.
   - Изпраща по официален ред и на имейл на ДСП Плевен изразеното от Кмета на Община Пордим становище, както и обобщената информация за резултатите от проведените дискусии и обсъждания.

2. **Ирена Иванова – Старши експерт „Програми по заетост и социални услуги"-** служител, участвал в изготвянето на анализ и предложение на общината със следните отговорности:

ОБЩИНА ПОРДИМ - ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
5898 гр. Пордим, ул. „Иван Божинов"№1, тел. 06513/22-17, 20-26; факс: 06513/22-16;23-43,
e-mail: obshtina_pordim@abv.bg; www.pordim.bg

➢ Участва в процеса на представяне и обществено обсъждане на Анализа и предложението за Карта, включително в рамките на Съвета по въпросите на социалните услуги;

➢ Участва в обсъждането между общините, организирано от областния управител, на предложението за Картата, в частта относно социалните услуги на областно ниво.

3. **Десислава Петрова – Старши експерт „Счетоводител"-** със следните отговорности:

➢ публикува Анализа и предложението за Карта на интернет страницата на общината в срок.

II. Времеви график:

1. Публикуване на интернет страницата на общината на Анализа и предложението за карта – 11.10.2023 г.
2. Подготовка на обсъждането и изготвяне индикативен план график за провеждането му, съвместно с ДСП Плевен – 12.10. 2023 -13.10.2023 г.
3. Провеждане на публични дискусии / дискусии на областно ниво – 16.10.2023 - 08.11.2023 г.
4. Край на обсъждането на общинско и областно ниво – 09.11.2023 г.
5. Изпращане на обобщената информация от обсъждането и изразените становища на ДСП Плевен – 10.11.2023 -15.11.2023 г.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

ЗА КМЕТ НА ОБЩИНА ПОРДИ

МИЛЕН МИХАЙЛОВ
Зам.-кмет на Община Пордим
съгласно Заповед за заместване
№РД 10 - 88/21.09.2023 г.

Заличена информация
съгласно Регламент
ЕС/ (2016) 679